

CLIMA INSTITUCIONAL



Lic. Luis F. ALONSO BUSSO
Alonsob61@yahoo.es

CLIMA INSTITUCIONAL

Conjunto de características permanentes, que describen una organización.

Es la percepción del Sistema Institucional junto con otros factores ambientales importantes sobre las actitudes, creencias, valores y motivaciones de las personas que trabajan en una Organización.

“No existe consenso en cuanto a lo que el término significa”



Teorías:

A) La Teoría del Comportamiento Individual:
Centra su preocupación en los individuos.

B) La Teoría de la Administración.

Centra su análisis en el estilo de la administración y liderazgo.

C) La Teoría organizacional:

Centra su atención en la Administración y en el individuo





Involucra a todos los miembros que trabajan en una organización:
Directivos, Personal Docente y Administrativo.

Toda organización tiene un clima que repercute en su práctica.

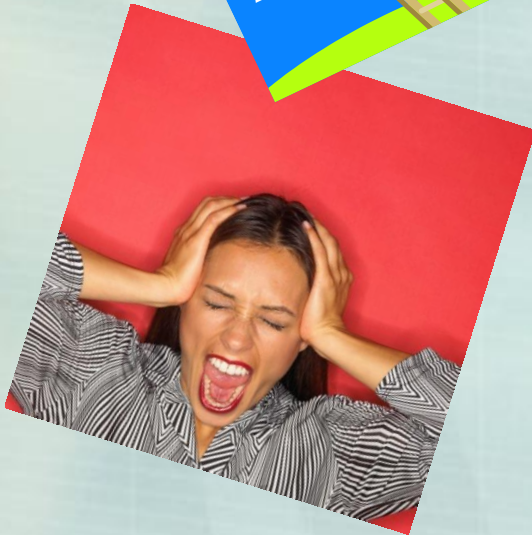


El Buen Clima (Agradable y Positivo):

Permite desarrollar nuestros objetivos estratégicos.

El Mal Clima (Desagradable y Negativo)

Entorpece los objetivos.



Para tratar “el clima de una institución” , se deben considerar algunos aspectos, como: Relaciones humanas, Valores, Liderazgo, Conflictos, etc.

Se requiere organización en la institución escolar

- a) Clima Educativo Propicio.
- b) Buen Trato
- c) Participación Democrática
- d) Permeabilidad al cambio
- e) Aplicación de Metodología participativa



ACTITUDES QUE FAVORECEN EL DESARROLLO DE UN BUEN CLIMA LABORAL.



- Respete al prójimo así como se debe respetar a un ser humano.
- Evite interrumpir a quien habla; espere su turno.
- Domine sus reacciones agresivas, evitando ser descortés o aun irónico.
- Evite “pasar” por encima de su Jefe inmediato. En caso contrario, dé una explicación válida.
- Trate de conocer mejor a los miembros de su grupo, a fin de comprenderlos y adaptarse a la personalidad de cada uno.



ACTITUDES QUE FAVORECEN EL DESARROLLO DE UN BUEN CLIMA LABORAL.



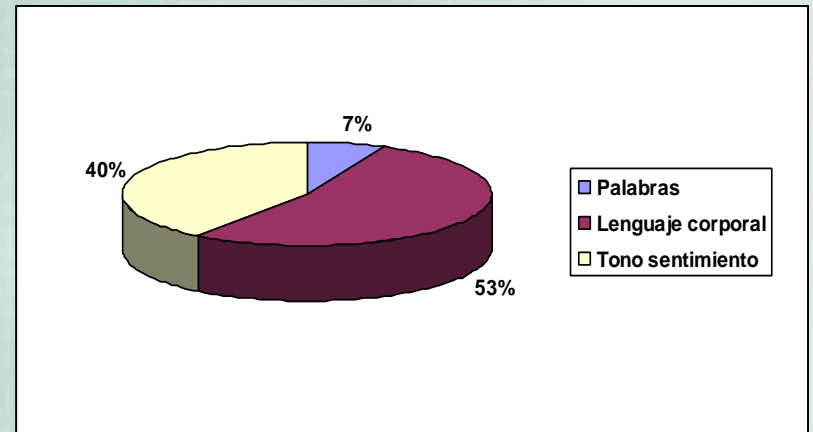
- Evite tomar responsabilidades atribuidas a otro, salvo si él mismo lo solicita o en un caso de urgencia.
- Busque las causas de sus antipatías a fin de disminuir sus efectos.
- Manifieste actitudes comprensivas y afables.
- Trate de definir bien el sentido de los vocablos, en el caso de discusiones en grupo, para evitar malentendidos.
- Sea modesto en las discusiones; piense que quizás tenga razón el otro, y si no es así, trate de comprender sus razones.



ESCUCHAR GENUINAMENTE

Implica tres cosas distintas

1. Escuchar con los ojos, corazón y oídos
2. Ponerte en el lugar de la otra persona
3. Practicar el reflejo





El control de sí mismo = Mejora las Relaciones
Humanas.

*“PIENSA Y VIVE COMO UNA PERSONA FELIZ Y
SERÁS FELIZ”*



COMO PARTICIPAR EN UNA REUNIÓN

- **Hable francamente**

diga lo que piensa, todas las ideas tienen importancia.

- **Escuche**

preste atención a lo que dicen los otros, trate de comprenderlos.

- **Nunca interrumpa**

Espere que termine el expositor y hable en el momento oportuno.

- **No monopolice la discusión**

Hable de las cosas que tengan real importancia.



COMO PARTICIPAR EN UNA REUNIÓN

- **No evite la discusión.-**

Expresar sus dudas, no permanezca callado, apático o indiferente.

- **Si no está de acuerdo en algún punto, dígalos**

Hágalo con sencillez, buen humor y sin énfasis.

- **Hable con propiedad**

Utilizando los términos y tono de voz adecuados a la situación.



VARIABLES A CONSIDERAR EN EL CLIMA INSTITUCIONAL

- Reacción que suscita a la aplicación de reglas
- Asistencia regular y puntual. Causas del ausentismo docente.
- Forma como se manejan las actividades.
- Condiciones de trabajo. Satisfactorias y no satisfactorias.
- Clima de trabajo entre docentes. Factores favorables y desfavorables.
- Grado de confianza. Entre docentes, alumnos, Padres de familia, Director, personal administrativo, y de servicios.
- Manejo de conflictos en la Institución



VARIABLES A CONSIDERAR EN EL CLIMA INSTITUCIONAL

- Ambiente de cordialidad.
- Existencia de un espíritu de cooperación y cohesión.
- El reconocimiento y aprovechamiento de las potencialidades del profesorado.
- El apoyo técnico-Pedagógico, de la Jefatura de Estudios.
- Participación de los Padres en la vida del Centro.
- Las relaciones entre Profesores y Director.
- Las relaciones entre profesores.



EL GRUPO

Grupo es toda reunión de individuos alrededor de un objetivo común.

Vínculos: Amistad - Simpatía – Antipatía.

¿Cómo participar en un Grupo de Trabajo?

¿Qué se debe hacer cuando llega un nuevo colega?,

¿Cómo hacer para integrarse?,

¿Cómo evitar discusiones y diferencias?.

- Conozca su empresa
- Conozca a sus jefes
- Conozca a sus colegas
- Conózcase a si mismo



“El mal humor siempre tiene una razón”

EL TRABAJO EN GRUPO

- Permite la participación de todos los miembros
- Permite el desarrollo de cada participante
- Perfecciona las relaciones humanas
- Permite la libre acción de la creatividad
- Contribuye a un clima de trabajo agradable y franco
- Permite ver las diversas fases de un problema
- Facilita la aparición de soluciones más reales y completas.



EL TRABAJO EN GRUPO

- Es motivador y excitante
- Desarrolla la habilidad de comunicación y
- Facilita la comprensión de las informaciones



Dos puntos importantes para el trabajo en grupo son:

La Cooperación y Consenso

Cooperación = Madurez del individuo

Consenso = Madurez del grupo



GRACIAS POR SU ATENCIÓN



Lic. Luis F. Alonso Busso
alonsob61@yahoo.es