



PERÚ

Ministerio  
De EducaciónUnidad de Gestión Educativa Local  
N° 03

Comité de Evaluación CAS

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 03

**Proceso CAS N° 067-2019-UGEL.03  
PSICÓLOGO (A) JEC (5 posiciones)  
AGEBRE**

**RESULTADO FINAL**

<b>FECHA:</b>	Jueves 25 de julio de 2019.
---------------	-----------------------------

APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	RESULTADO EVAL. CURR.	RESULTADO EVAL. TECN.	RESULTADO ENTR. PERS.	RESULTADO PRELIMINAR	BONIF. POR FF.AA.	BONIF. POR DISCAPACID.	RESULTADO FINAL	CONDICIÓN FINAL DE LA EVALUACIÓN
CAYCHO CAJA AARON	43582023	33	17	43	93			93.00	ADJUDICATARIO (A) 1
CHAVEZ FERNANDEZ JEYMI ROCIO	42696448	28	16	42	86			86.00	ADJUDICATARIO (A) 2
COTOS MEJIA ROSALIA VERONICA	09277391	29	18	37	84			84.00	ADJUDICATARIO (A) 3
PASAPERA DAVILA CESAR DANIEL	44802087	29	12	42	83			83.00	ADJUDICATARIO (A) 4
RETAMOZO QUISEP LIDIA	08093320	35	11	36	82			82.00	ADJUDICATARIO (A) 5
MARCHAN VINCES MAGDA DEDICACIÓN	08494232	27	14	40	81			81.00	ACCESITARIO (A) 1
SOLIS SULCA MARI LUZ	10039843	28	14	38	80			80.00	ACCESITARIO (A) 2
MEDINA ESPINO IBETT SUSAN	46704387	24	15	39	78			78.00	ACCESITARIO (A) 3
ALARCON MALDONADO ARTURO JONATHAN	44059867	26	14	30	70			-	No logró obtener o superar el puntaje mínimo aprobatorio de la etapa Entrevista Personal, conforme las Bases Administrativas del Proceso CAS
POLO OBANDO ANGELA NATIVIDAD	47336864	24	14	NSP	0			-	No se presentó a la Entrevista Personal.

**A LOS POSTULANTES:**

- 1ro. El postulante que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y haya obtenido la puntuación más alta, en cada servicio convocado, siempre que haya obtenido Setenta (70.00) puntos como mínimo, será considerado como ADJUDICATARIO(A) de la convocatoria, según lo indicado en las Bases del referido proceso de selección.
- 2do. La puntuación General mínima aprobatoria es de Setenta (70.00) puntos, conforme lo indicado en las Bases del referido proceso de selección.
- 3ro. La no asistencia a la etapa de Entrevista Personal, deviene en la descalificación del postulante, conforme a lo estipulado en las Bases del referido proceso.
- 4to. Los postulantes que hayan obtenido como mínimo 70 puntos y no resulten ganadores serán considerados como ACCESITARIO(A) de acuerdo al orden de mérito según lo indica las Bases del Proceso de Selección.

**CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO**

Los Postulantes que han resultado ADJUDICATARIO(A)(S) según el Cuadro de Méritos Final, deberán presentarse a partir del día 26 de julio al 05 de agosto de 2019 a partir de las 08:30 horas, en la Sede Administrativa de la UGEL 03: Jr. Andahuaylas Nro 563 - Cercado de Lima.

Los Documentos que deberán presentar son los siguientes:

- 1ro. Copia de su Documento Nacional de Identidad (DNI).
- 2do. Copia de la Autorización de Suspensión de Renta Anual - Cuarta Categoría - de la SUNAT.
- 3ro. En caso de estar laborando o haber laborado en una entidad pública, deberán solicitar en dicha entidad la baja definitiva en el Aplicativo AIRH-SP
- 4to. En caso de tener una pensión de jubilación de la ONP, deberán adjuntar además: Resolución de la ONP que otorga la pensión y sus 03 últimas boletas de pago.
- 5to. Los documentos originales (y copia) que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos del perfil del puesto (los mismos que se presentaron en el expediente de postulación) en un folder manila con su respectivo fastener.
- 6to. Declaraciones Juradas del Adjudicatario y otros, debidamente firmadas y con huella digital.
- 7mo. Para coordinar la firma del contrato puede comunicarse con el Equipo de Reclutamiento y Selección del Área de Recursos Humanos (Teléfono: 427-3210 - Anexo 134).
- 8vo. Sólo para el caso de los docentes nombrados que hayan obtenido la condición de adjudicatario(a), deberán de adjuntar adicionalmente: a) Documento mediante el cual la Dirección de su I.E. de origen eleve a la UGEL correspondiente su solicitud de licencia sin goce de remuneraciones, b) Solicitud de Baja Temporal en el "Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público" - AIRH-SP, c) De haber realizado el cobro por el mes completo (30 días) de su remuneración mensual, presentará su solicitud de devolución de remuneraciones (Formato T6).
- 9no. Sólo para el caso de personal de vigilancia: deberá acreditar buen estado de salud física con certificado de salud original, expedidos por un establecimiento de salud autorizado, con una antigüedad no mayor a tres (3) meses.
- 10mo. Deberá adjuntar Certificado de Antecedentes Judiciales, Policiales y Penales (originales), con una antigüedad no mayor a tres (3) meses.
- 11vo. En lo que respecta al 10mo. numeral, se recomienda hacer uso de los "Módulos de Atención al Ciudadano" - MAC, ubicados en: Lima Este (Centro Comercial Agustino Plaza - Av. Ancash N° 2151, El Agustino), Lima Norte (Centro Comercial Plaza Norte - Av. Alfredo Mendiola N° 1400 - Planta Baja, Cruce de la Av. Tomas Valle con Panamericana Norte, Independencia), Callao (Centro Comercial Mall Plaza Bellavista - Av. Oscar Benavides N° 3866, Sótano Nivel 1, Urb. El Águila, Bellavista - Callao) y Ventanilla (Municipalidad de Ventanilla - Av. La Playa s/n, Alt. de la Urb. Zona Comercial, frente a la Plaza Cívica - Ventanilla). Mayor información en el link: <http://www.mac.pe/> (MAC / Mejor Atención al Ciudadano).

Cercado de Lima, jueves 25 de julio de 2019.

**EL CÓMITE DE EVALUACIÓN CAS**